



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
เพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา  
ระหว่าง

PLUS+

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี กับ บริษัทพลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

บันทึกข้อตกลงทำขึ้นระหว่าง

(ก) วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

โดย นายชาติรี พิบูลมณฑา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า "วิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่งกับ

(ข) บริษัทพลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

โดย นางสาวนริศรา แผ่ประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรมนุษย์ ผู้ได้รับมอบหมายให้ เป็นผู้ลงนามแทนประธานกรรมการบริหาร สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ ๕๙ ซอยริมคลองพระโขนง แขวงพระโขนง เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๐๒๗-๗๘๘๘ ต่อ ๑๓๓๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรียกว่า "สถานประกอบการ" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังในระดับฝีมือและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ร่วมกับ บริษัทพลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขางานไฟฟ้ากำลัง โดยมีรายละเอียดข้อตกลง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อร่วมมือในการจัดการเรียน การสอน ระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษาในการพัฒนา กำลังคนให้มีคุณภาพ มีความรู้และทักษะวิชาชีพ ตามสมรรถนะของหลักสูตรและตรงตามความต้องการของสถาน ประกอบการ

๑.๒ เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพและประสบการณ์การทำงานในระบบการบริหารงานด้านทรัพยากรอาคาร ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ในสังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ทั้งระบบทวิภาคีและระบบปกติ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบวิชาชีพในอนาคต

๑.๓ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีระเบียบวินัย ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากสถานประกอบการ

## ข้อ ๒ สถานที่ดำเนินการตามข้อตกลง

๒.๑ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๒.๒ บริษัทพลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

๒.๓ สถานที่อื่น ๆ โดยการตกลงร่วมระหว่างทั้งสองฝ่าย

## ข้อ ๓ ความรับผิดชอบสถานประกอบการ

๓.๑ สถานประกอบการรับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑.๑ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา รับนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ที่มีความสมัครใจเข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา โดยสามารถนำผลการปฏิบัติงานฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มาวัดผลและประเมินผลการเรียนได้

๓.๑.๒ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งระหว่างปีการศึกษา และรับนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ที่มีความสมัครใจเข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในช่วงภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดช่วงหนึ่งระหว่างปีการศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกันระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ

๓.๑.๓ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้ความรู้ ฝึกอบรมและฝึกทักษะวิชาชีพในด้านต่าง ๆ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๓.๑.๔ จัดแผนการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ ให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ในสังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ตลอดจนการจัดให้คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงาน เยี่ยมชมการดำเนินงานของสถานประกอบการตามความเหมาะสม

๓.๒ สถานประกอบการจะเป็นผู้แจ้งจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่ประสงค์จะรับในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาให้วิทยาลัยทราบก่อนล่วงหน้า โดยสอดคล้องกับระยะเวลาการเปิด / ปิดภาคเรียนของวิทยาลัย

๓.๓ สถานประกอบการ ต้องจัดผู้ดูแลนักเรียน นักศึกษา ครูฝึก อุปกรณ์ และสถานที่ ในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่จำเป็นให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษา

๓.๔ สถานประกอบการร่วมกับวิทยาลัย กำหนดการนิเทศ ติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข ปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษาและการจัดการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับวิทยาลัย

๓.๕ สถานประกอบการ จะแจ้งสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่นักเรียน นักศึกษา จะได้รับในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่นักเรียน นักศึกษา จะต้องปฏิบัติให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและทำความเข้าใจร่วมกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย

๓.๖ สถานประกอบการ จะต้องออกหนังสือรับรองการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามหลักสูตรให้แก่ นักเรียน นักศึกษา เมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามที่วิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ ๔ ความรับผิดชอบของวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

##### ๔.๑ วิทยาลัยรับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑.๑ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมความร่วมมือกับสถานประกอบการให้นักเรียน นักศึกษา ทราบและดำเนินการจัดส่ง นักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เข้ารับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความจำนงหรือตามที่ตกลงกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

๔.๑.๒ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งในระหว่างปีการศึกษา สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมความร่วมมือกับสถานประกอบการให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับทราบและดำเนินการจัดส่งนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เข้ารับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ระหว่างปีการศึกษา ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความจำนงหรือตามที่ตกลงกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

๔.๑.๓ จัดแผนการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ตลอดจนจัดทำแผนการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ

๔.๑.๔ จัดแผนการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ ให้การสนับสนุนสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครูและบุคลากรในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของ สถานประกอบการในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน

๔.๒ วิทยาลัยจะจัดส่งนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการ ในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาตามที่ได้ตกลงกัน

๔.๓ วิทยาลัยร่วมกับสถานประกอบการ กำหนดการนิเทศ ติดตามและประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุง แก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการจัดการศึกษาและการจัดฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### ข้อ ๕ ข้อจำกัดความรับผิดชอบอื่น ๆ

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบหรือข้อบังคับ หรือข้อตกลงใด ๆ ที่ทำไว้กับสถานประกอบการ หากสถานประกอบการ มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุขัดข้องใด ๆ ในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สถานประกอบการมีสิทธิระงับหรือเปลี่ยนแปลง การรับนักเรียน นักศึกษา ในครั้งนั้น ๆ ได้ โดยสถานประกอบการต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้วิทยาลัยทราบ ล่วงหน้าก่อนการดำเนินการใด ๆ วิทยาลัยจะต้องยืนยันรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับจำนวนและสาขาวิชาของนักเรียน นักศึกษา ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่สถานประกอบการ ได้แจ้งรายละเอียดให้วิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ สถานประกอบการมีอำนาจในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก รายละเอียดเกี่ยวกับแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้ตามความเหมาะสม

#### ข้อ ๖ การเปลี่ยนแปลงและยกเลิกข้อตกลง

วิทยาลัยและสถานประกอบการฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียด ของข้อตกลงให้เป็นประการใดแล้ว จะต้องให้อีกฝ่ายทราบในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน ในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้ว ให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐาน และมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ ตกลงกัน หากฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยัง อีกฝ่ายหนึ่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) และทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหาย ทั้งนี้ ต้องไม่ กระทบต่อการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ระหว่างการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### ข้อ ๗ ระยะเวลาข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึก โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๗๒


ข้อ ๘ การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามความร่วมมือเป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และเก็บบันทึกข้อตกลงความร่วมมือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

วิทยาลัยเทคนิคคูบราชธานี

บริษัทพลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....


( นายชาติรี พิบูลมณฑา )

( นางสาวนริศรา แผ่ประเสริฐ )

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคคูบราชธานี

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรมนุษย์

ลงชื่อ..........(พยาน)

ลงชื่อ.......... (พยาน)

( นางราตรี สะตึงค์ )

( นางสาวภัทรลภา นกจัน )

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนกลยุทธ์ทรัพยากรมนุษย์

ลงชื่อ..........(พยาน)

ลงชื่อ.......... (พยาน)

( นายสุวิชา มั่นยืน )

( นางสาวรัตนาวดี ฉิมประสูตร )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เจ้าหน้าที่กลยุทธ์ทรัพยากรมนุษย์

ว่าที่ร้อยตรี..........(พยาน)

( กรීชาวุฒิ หนองจิตร )

หัวหน้างานความร่วมมือ



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
เพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา  
ระหว่าง

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี กับ บริษัท เมด เวิลด์ จำกัด

บันทึกข้อตกลงทำขึ้นระหว่าง

(ก) วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

โดย นายชาติรี พิบุลมณฑา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า "วิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่งกับ

(ข) บริษัท เมด เวิลด์ จำกัด

โดย นางสาวเดือน เกิดพิทักษ์ ตำแหน่ง ผู้จัดการ บริษัท เมด เวิลด์ จำกัด เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็น ผู้มีอำนาจลงนามแทนประธานบริษัท ซึ่งมีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ ๑๖/๑ ซอยรามอินทรา ๙๓ แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรียกว่า "สถานประกอบการ" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังในระดับฝีมือและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ร่วมกับ บริษัท เมด เวิลด์ จำกัด

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

บริษัทได้นำเสนอให้ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานีทราบถึงความจำเป็นในการให้ความรู้ และพัฒนาทักษะด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ แก่นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงของไทย เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของนักศึกษาในการหางาน และเพื่อส่งเสริมให้สถาบันการศึกษาพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ และความสามารถ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ดังกล่าว บริษัท จึงเสนอให้ทั้งสองฝ่ายจัดทำบันทึกความเข้าใจนี้ เพื่อสร้างความร่วมมือทางการศึกษาและวิชาชีพ ระหว่างกัน โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีข้อตกลงร่วมกันดังต่อไปนี้

๑.๑. บริษัท จะสนับสนุน วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี โดยให้การฝึกอบรมความรู้ด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ แก่นักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฝึกงาน และพัฒนาทักษะด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์

๑.๒. บริษัท จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้แก่ นักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฝึกงาน และพัฒนาทักษะด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ตลอดหลักสูตร

๑.๓ คู่สัญญาตกลงที่จะแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อสนับสนุนโครงการฝึกงานและพัฒนาทักษะด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ ตามสมควรและเห็นชอบจากทั้งสองฝ่าย

๑.๔ คู่สัญญาตกลงที่จะให้การสนับสนุนด้านอุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้ในการอบรมของโครงการฝึกงาน และพัฒนาทักษะด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ตามที่เห็นสมควร

๑.๕ บริษัท จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายเป็นรายเดือนแก่นักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฝึกงาน และพัฒนาทักษะด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ เป็นจำนวนเงิน ๖,๐๐๐บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ จนถึงเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.๖ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานีตกลงที่จะอำนวยความสะดวกแก่บริษัท และอนุญาตให้ใช้สถานที่ต่างๆ ของเทคนิคอุบลราชธานี เพื่อดำเนินการฝึกอบรมนักศึกษาตามโครงการฝึกงาน และพัฒนาทักษะด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ โดยการขอใช้สถานที่ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขและข้อตกลงที่ทำร่วมกัน

๑.๗ หากมีโครงการหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทั้งสองฝ่ายจะดำเนินการร่วมกัน จะต้องมีการหารือและตกลงกันล่วงหน้าถึงความจำเป็น เงินทุน และค่าใช้จ่ายต่างๆ

๑.๘ บันทึกข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดโดยอัตโนมัติหากไม่มีโครงการหรือกิจกรรมใดๆ เกิดขึ้น ภายในระยะเวลา 2 ปี หลังจากวันลงนามในบันทึกความเข้าใจนี้

## ข้อ ๒ สถานที่ดำเนินการตามข้อตกลง

๒.๑ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๒.๒ บริษัท เมต เวิลด์ จำกัด

๒.๓ สถานที่อื่น ๆ โดยการตกลงร่วมระหว่างทั้งสองฝ่าย

## ข้อ ๓ ระยะเวลาข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึก โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ข้อ ๔ การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามความร่วมมือเป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และเก็บบันทึกข้อตกลงความร่วมมือไว้ ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

บริษัท เมต เวลด์ จำกัด

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

( นายชาติ พิบูลมณฑา )

( นางแสงเดือน เกิดพิทักษ์ )

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ผู้จัดการ บริษัท เมต เวลด์ จำกัด

ลงชื่อ..........(พยาน)

ลงชื่อ.......... (พยาน)


( นางราตรี สะตังค์ )

( นางสาวอัญชิสา หยกประดิษฐ์ )

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

Operations Director

ลงชื่อ..........(พยาน)

( นายสุวิชา มั่นยืน )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี..........(พยาน)

( กรීทาวุฒิ ) หนองจิตร )

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ..........(พยาน)

( นายณัฐพล เทพมา )

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
เพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา  
ระหว่าง



วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี กับ ร้านพลอย สกรีน

บันทึกข้อตกลงทำขึ้นระหว่าง

(ก) วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

โดย นายชาติรี พิบูลมณฑา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า "วิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่งกับ

(ข) ร้าน พลอยสกรีน

โดย นางนิศารัตน์ ทองประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้จัดการ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ ๑๗๕/๑ ถนนอุบล -ตระการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๗๙๐๙๐๖๘ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรียกว่า "สถานประกอบการ" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังในระดับฝีมือและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ร่วมกับ ร้านพลอยสกรีน

ทั้งสองฝ่ายได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ) สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ โดยให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการในสถานประกอบการ และส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาได้พัฒนาการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยมีรายละเอียดข้อตกลงดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อร่วมมือในการจัดการเรียน การสอน ระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษาในการพัฒนา กำลังคนให้มีคุณภาพ มีความรู้และทักษะวิชาชีพ ตามสมรรถนะของหลักสูตรและตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

๑.๒ เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพและประสบการณ์การทำงานในระบบโรงงานอุตสาหกรรม ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ในสังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ทั้งระบบทวิภาคีและระบบปกติ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบวิชาชีพ ในอนาคต

๑.๓ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีระเบียบวินัย ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากสถานประกอบการ

## ข้อ ๒ สถานที่ดำเนินการตามข้อตกลง

๒.๑ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๒.๒ ร้านพลอยสกรีน

๒.๓ สถานที่อื่น ๆ โดยการตกลงร่วมระหว่างทั้งสองฝ่าย

## ข้อ ๓ ความรับผิดชอบสถานประกอบการ

๓.๑ สถานประกอบการรับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑.๑ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา รับนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ที่มีความสมัครใจเข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา โดยสามารถนำผลการปฏิบัติงานฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มาวัดผลและประเมินผลการเรียนได้

๓.๑.๒ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งระหว่างปีการศึกษา และรับนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ที่มีความสมัครใจเข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในช่วงภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดช่วงหนึ่งระหว่างปีการศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกันระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ

๓.๑.๓ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้ความรู้ ฝึกอบรมและฝึกทักษะวิชาชีพในด้านต่าง ๆ ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๓.๑.๔ จัดแผนการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ ให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ในสังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ตลอดจนการจัดให้คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงาน เยี่ยมชมการดำเนินงานของสถานประกอบการตามความเหมาะสม

๓.๒ สถานประกอบการจะเป็นผู้แจ้งจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่ประสงค์จะรับในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาให้วิทยาลัยทราบก่อนล่วงหน้า โดยสอดคล้องกับระยะเวลาการเปิด / ปิดภาคเรียนของวิทยาลัย

๓.๓ สถานประกอบการ ต้องจัดผู้ดูแลนักเรียน นักศึกษา ครูฝึก อุปรกรณ์ และสถานที่ ในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่จำเป็นให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษา

๓.๔ สถานประกอบการร่วมกับวิทยาลัย กำหนดการนิเทศ ติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข ปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษาและการจัดการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับวิทยาลัย

๓.๕ สถานประกอบการ จะแจ้งสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่นักเรียน นักศึกษา จะได้รับในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่นักเรียน นักศึกษา จะต้องปฏิบัติให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและทำความเข้าใจร่วมกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย

๓.๖ สถานประกอบการ จะต้องออกหนังสือรับรองการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามหลักสูตร ให้แก่นักเรียน นักศึกษา เมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามที่วิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ ๔ ความรับผิดชอบของวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๔.๑ วิทยาลัยรับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑.๑ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา สนับสนุน ด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมความร่วมมือกับสถานประกอบการให้นักเรียน นักศึกษา ทราบและดำเนินการจัดส่ง นักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เข้ารับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ ในสถานประกอบการอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความจำนงหรือ ตามที่ตกลงกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

๔.๑.๒ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ในระหว่างปีการศึกษา สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมความร่วมมือกับ สถานประกอบการ ให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับทราบและดำเนินการจัดส่งนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เข้ารับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ระหว่างปีการศึกษา ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความจำนงหรือตามที่ตกลงกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

๔.๑.๓ จัดแผนการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ตลอดจนจัดทำแผนการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ

๔.๑.๔ จัดแผนการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ ให้การสนับสนุนสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุและบุคลากรในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของ สถานประกอบการในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน

๔.๒ วิทยาลัยจะจัดส่งนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการ ในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาตามที่ได้ตกลงกัน

๔.๓ วิทยาลัยร่วมกับสถานประกอบการ กำหนดการนิเทศ ติดตามและประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุง แก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการจัดการศึกษาและการจัดฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### ข้อ ๕ ข้อจำกัดความรับผิดชอบอื่น ๆ

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบหรือข้อบังคับ หรือข้อตกลงใด ๆ ที่ทำไว้กับสถานประกอบการ หากสถานประกอบการ มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุขัดข้องใด ๆ ในการรับ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สถานประกอบการมีสิทธิ์ระงับหรือเปลี่ยนแปลง การรับนักเรียน นักศึกษา ในครั้งนั้น ๆ ได้ โดยสถานประกอบการต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้วิทยาลัยทราบ ล่วงหน้าก่อนการดำเนินการใด ๆ วิทยาลัยจะต้องยืนยันรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับจำนวนและสาขาวิชาของนักเรียน นักศึกษา ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่สถานประกอบการ ได้แจ้งรายละเอียดให้วิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ สถานประกอบการมีอำนาจในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก รายละเอียดเกี่ยวกับแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้ตามความเหมาะสม

#### ข้อ ๖ การเปลี่ยนแปลงและยกเลิกข้อตกลง

วิทยาลัยและสถานประกอบการฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียด ของข้อตกลงให้เป็นประการใดแล้ว จะต้องให้อีกฝ่ายทราบในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน ในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้ว ให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐาน และมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ ตกลงกัน หากฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยัง อีกฝ่ายหนึ่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) และทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหาย ทั้งนี้ ต้องไม่ กระทบต่อการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ระหว่างการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### ข้อ ๗ ระยะเวลาข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึก โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘

#### ข้อ ๘ การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามความร่วมมือไว้เป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และเก็บบันทึกข้อตกลงความร่วมมือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ลงชื่อ.....  


( นายราตรี พิบูลมณฑา )

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ลงชื่อ.....(พยาน)  


( นางราตรี สะตึงวงศ์ )

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ว่าที่ร้อยตรี.....(พยาน)  


( กรීทาวุฒิ ) ทนงจิตร )

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....(พยาน)  


( นายณัฐพล เทพมา )


หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

ร้านพลอยสกรีน

ลงชื่อ.....  
  
  


( นางนิศารัตน์ ทองประเสริฐ )

ผู้จัดการการ

ลงชื่อ.....(พยาน)  


( นายอภิรัฐ จันดาร์ตัน )

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....(พยาน)  


( นางสาวน้ำทิพย์ บุญจรัส )

ตำแหน่ง.....



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
เพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา  
ระหว่าง



วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี กับ สวนเพชรประกาย

บันทึกข้อตกลงทำขึ้นระหว่าง

(ก) วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

โดย นายชาติ พิบูลสมณฑา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า "วิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่งกับ

(ข) สวนเพชรประกาย

โดย นายโชคชนะ สะดิวศ์ ตำแหน่ง ผู้จัดการ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ ๙๙๙ หมู่ ๒ ถนนอุบล - ตระการ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๒-๖๑๔๖๗๒๘ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรียกว่า "สถานประกอบการ" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังในระดับฝีมือและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ร่วมกับ สวนเพชรประกาย

ทั้งสองฝ่ายได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยการจัดการเรียนการสอน หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ และประกาศนียบัตรบัตริวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ) สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ โดยให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการณ์ในสถานประกอบการ และส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาได้พัฒนาการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยมีรายละเอียดข้อตกลงดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อร่วมมือในการจัดการเรียน การสอน ระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษาในการพัฒนา กำลังคนให้มีคุณภาพ มีความรู้และทักษะวิชาชีพ ตามสมรรถนะของหลักสูตรและตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

๑.๒ เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพและประสบการณ์การทำงานในระบบโรงงานอุตสาหกรรม ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ในสังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ทั้งระบบทวิภาคีและระบบปกติ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบวิชาชีพ ในอนาคต

๑.๓ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีระเบียบวินัย ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และสามารถทำงานร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากสถาน ประกอบการ

## ข้อ ๒ สถานที่ดำเนินการตามข้อตกลง

๒.๑ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๒.๒ สวนเพชรประกาย

๒.๓ สถานที่อื่น ๆ โดยการตกลงร่วมระหว่างทั้งสองฝ่าย

## ข้อ ๓ ความรับผิดชอบสถานประกอบการ

๓.๑ สถานประกอบการรับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑.๑ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา รับนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ที่มีความสมัครใจเข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา โดยสามารถนำผลการปฏิบัติงานฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มาวัดผลและประเมินผลการเรียนได้

๓.๑.๒ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใด เวลาหนึ่งระหว่างปีการศึกษา และรับนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน กิจการของสถานประกอบการ ที่มีความสมัครใจเข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในช่วงภาคเรียนฤดูร้อน หรือช่วงเวลาใดช่วงหนึ่งระหว่างปีการศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกันระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ

๓.๑.๓ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบ ทวิภาคี ให้ความรู้ ฝึกอบรมและฝึกทักษะวิชาชีพในด้านต่าง ๆ ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี ในสาขาวิชา ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๓.๑.๔ จัดแผนการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ ให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ในสังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ตลอดจนการจัดให้ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงาน เยี่ยมชมการดำเนินงานของ สถานประกอบการตามความเหมาะสม

๓.๒ สถานประกอบการจะเป็นผู้แจ้งจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่ประสงค์จะรับในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาให้วิทยาลัยทราบก่อนล่วงหน้า โดยสอดคล้องกับระยะเวลาการเปิด / ปิดภาคเรียนของวิทยาลัย

๓.๓ สถานประกอบการ ต้องจัดผู้ดูแลนักเรียน นักศึกษา ครูฝึก อุปรกรณ์ และสถานที่ ในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่จำเป็นให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษา

๓.๔ สถานประกอบการร่วมกับวิทยาลัย กำหนดการนิเทศ ติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข ปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษาและการจัดการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับวิทยาลัย

๓.๕ สถานประกอบการ จะแจ้งสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่นักเรียน นักศึกษา จะได้รับในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่นักเรียน นักศึกษา จะต้องปฏิบัติให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและทำความเข้าใจร่วมกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย

๓.๖ สถานประกอบการ จะต้องออกหนังสือรับรองการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามหลักสูตรให้แก่ นักเรียน นักศึกษา เมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามที่วิทยาลัยกำหนด

#### **ข้อ ๔ ความรับผิดชอบของวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี**

##### **๔.๑ วิทยาลัยรับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้**

๔.๑.๑ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมความร่วมมือกับสถานประกอบการให้นักเรียน นักศึกษา ทราบและดำเนินการจัดส่ง นักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เข้ารับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความจำนงหรือตามที่ตกลงกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

๔.๑.๒ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งในระหว่างปีการศึกษา สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมความร่วมมือกับสถานประกอบการ ให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับทราบและดำเนินการจัดส่งนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เข้ารับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ระหว่างปีการศึกษา ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความจำนงหรือตามที่ตกลงกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

๔.๑.๓ จัดแผนการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ตลอดจนจัดทำแผนการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ



๔.๑.๔ จัดแผนการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ ให้การสนับสนุนสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุและบุคลากรในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของ สถานประกอบการในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน

๔.๒ วิทยาลัยจะจัดส่งนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการ ในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาตามที่ได้ตกลงกัน

๔.๓ วิทยาลัยร่วมกับสถานประกอบการ กำหนดการนิเทศ ติดตามและประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุง แก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการจัดการศึกษาและการจัดฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### **ข้อ ๕ ข้อจำกัดความรับผิดชอบอื่น ๆ**

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบหรือข้อบังคับ หรือข้อตกลงใด ๆ ที่ทำไว้กับสถานประกอบการ หากสถานประกอบการ มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุขัดข้องใด ๆ ในการรับ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สถานประกอบการมีสิทธิ์ระงับหรือเปลี่ยนแปลง การรับนักเรียน นักศึกษา ในครั้งนั้น ๆ ได้ โดยสถานประกอบการต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้วิทยาลัยทราบ ล่วงหน้าก่อนการดำเนินการใด ๆ วิทยาลัยจะต้องยืนยันรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับจำนวนและสาขาวิชาของนักเรียน นักศึกษา ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่สถานประกอบการ ได้แจ้งรายละเอียดให้วิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ สถานประกอบการมีอำนาจในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก รายละเอียดเกี่ยวกับแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้ตามความเหมาะสม

#### **ข้อ ๖ การเปลี่ยนแปลงและยกเลิกข้อตกลง**

วิทยาลัยและสถานประกอบการฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียด ของข้อตกลงให้เป็นประการใดแล้ว จะต้องให้อีกฝ่ายทราบในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน ในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้ว ให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐาน และมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ ตกลงกัน หากฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยัง อีกฝ่ายหนึ่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) และทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหาย ทั้งนี้ ต้องไม่ กระทบต่อการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ระหว่างการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### **ข้อ ๗ ระยะเวลาข้อตกลงความร่วมมือ**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึก โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๗๒

#### **ข้อ ๘ การลงนามความร่วมมือ**

บันทึกข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามความร่วมมือไว้เป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และเก็บบันทึกข้อตกลงความ ร่วมมือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

สวนเพชรประกาย

ลงชื่อ.....  


( นายราตรี พิบูลมณฑา )

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ลงชื่อ..... (พยาน)  


( นางราตรี สะตังวงศ์ )

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ว่าที่ร้อยตรี..... (พยาน)  


( กรීชชาวุฒิ ) ทนงจิตร )

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ..... (พยาน)  

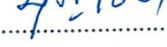

( นายณัฐพล เทพมา )

หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์


ลงชื่อ.....  


( นายโชคชนะ สะตังวงศ์ )

ผู้จัดการ

ลงชื่อ..... (พยาน)  


( นายบุญเชิด กิจจา )

ลงชื่อ..... (พยาน)  


( นายอุทัย สาอูตม์ )



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
เพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ระหว่าง

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี กับ บริษัท ตรีเพชรอีซูซุบริการ จำกัด

บันทึกข้อตกลงทำขึ้นระหว่าง

(ก) วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

โดย นายชาติ พิบูลมณฑา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า "วิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่งกับ

(ข) บริษัท ตรีเพชรอีซูซุบริการ จำกัด

โดย นายประสิทธิ์ เทพภิกษา ตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ลงนามแทน กรรมการผู้จัดการ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ ๑๐๘๘ อาคารศูนย์บริการ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๙๖๖-๒๐๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรียกว่า "สถานประกอบการ" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังในระดับฝีมือและมาตรฐาน สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ร่วมกับ บริษัท ตรีเพชรอีซูซุบริการ จำกัด

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง และสาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล โดยมีรายละเอียดข้อตกลงดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อร่วมมือในการจัดการเรียน การสอน ระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษาในการพัฒนา กำลังคนให้มีคุณภาพ มีความรู้และทักษะวิชาชีพ ตามสมรรถนะของหลักสูตรและตรงตามความต้องการของสถาน ประกอบการ

๑.๒ เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพและประสบการณ์การทำงานในระบบโรงงานอุตสาหกรรม ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ในสังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ทั้งระบบทวิภาคีและระบบปกติ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบวิชาชีพ ในอนาคต

๑.๓ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีระเบียบวินัย ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากสถานประกอบการ

## ข้อ ๒ สถานที่ดำเนินการตามข้อตกลง

๒.๑ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๒.๒ บริษัท ตรีเพชรอีซูบิการ จำกัด

๒.๓ สถานที่อื่น ๆ โดยการตกลงร่วมระหว่างทั้งสองฝ่าย

## ข้อ ๓ ความรับผิดชอบสถานประกอบการ

๓.๑ สถานประกอบการรับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑.๑ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา รับนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ที่มีความสมัครใจเข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา โดยสามารถนำผลการปฏิบัติงานฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มาวัดผลและประเมินผลการเรียนได้

๓.๑.๒ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งระหว่างปีการศึกษา และรับนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ที่มีความสมัครใจเข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในช่วงภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดช่วงหนึ่งระหว่างปีการศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการตกลงกันระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ

๓.๑.๓ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้ความรู้ ฝึกอบรมและฝึกทักษะวิชาชีพในด้านต่าง ๆ ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของสถานประกอบการ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๓.๑.๔ จัดแผนการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ ให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ในสังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ตลอดจนการจัดให้คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงาน เยี่ยมชมการดำเนินงานของสถานประกอบการตามความเหมาะสม

๓.๒ สถานประกอบการจะเป็นผู้แจ้งจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่ประสงค์จะรับในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาให้วิทยาลัยทราบก่อนล่วงหน้า โดยสอดคล้องกับระยะเวลาการเปิด / ปิดภาคเรียนของวิทยาลัย

๓.๓ สถานประกอบการ ต้องจัดผู้ดูแลนักเรียน นักศึกษา ครูฝึก อุปกรณ์ และสถานที่ ในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่จำเป็นให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษา

๓.๔ สถานประกอบการร่วมกับวิทยาลัย กำหนดการนิเทศ ติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข ปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษาและการจัดการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับวิทยาลัย

๓.๕ สถานประกอบการ จะแจ้งสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่นักเรียน นักศึกษา จะได้รับในการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่นักเรียน นักศึกษา จะต้องปฏิบัติให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและทำความเข้าใจร่วมกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย

๓.๖ สถานประกอบการ จะต้องออกหนังสือรับรองการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพตาม หลักสูตรให้แก่ นักเรียน นักศึกษา เมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามที่วิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ ๔ ความรับผิดชอบของวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

##### ๔.๑ วิทยาลัยรับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑.๑ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา สนับสนุน ด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมความร่วมมือกับสถานประกอบการให้นักเรียน นักศึกษา ทราบและดำเนินการจัดส่ง นักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เข้ารับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ ในสถานประกอบการอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความจำนงหรือ ตามที่ตกลงกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

๔.๑.๒ จัดแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ในระหว่างปีการศึกษา สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมความร่วมมือกับ สถานประกอบการ ให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับทราบและดำเนินการจัดส่งนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เข้ารับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ระหว่างปีการศึกษา ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความจำนงหรือตามที่ตกลงกันระหว่างสถานประกอบการกับวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

๔.๑.๓ จัดแผนการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่สถานประกอบการแจ้งความประสงค์ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ตลอดจนจัดทำแผนการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ

๔.๑.๔ จัดแผนการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ ให้การสนับสนุนสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครุและบุคลากรในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของ สถานประกอบการในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน

๔.๒ วิทยาลัยจะจัดส่งนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการ ในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาตามที่ได้ตกลงกัน

๔.๓ วิทยาลัยร่วมกับสถานประกอบการ กำหนดการนิเทศ ติดตามและประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุง แก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการจัดการศึกษาและการจัดฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### ข้อ ๕ ข้อจำกัดความรับผิดชอบอื่น ๆ

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบหรือข้อบังคับ หรือข้อตกลงใด ๆ ที่ทำไว้กับสถานประกอบการ หากสถานประกอบการ มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุขัดข้องใด ๆ ในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สถานประกอบการมีสิทธิ์ระงับหรือเปลี่ยนแปลง การรับนักเรียน นักศึกษา ในครั้งนั้น ๆ ได้ โดยสถานประกอบการต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้วิทยาลัยทราบ ล่วงหน้าก่อนการดำเนินการใด ๆ วิทยาลัยจะต้องยื่นยันรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับจำนวนและสาขาวิชาของนักเรียน นักศึกษา ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่สถานประกอบการ ได้แจ้งรายละเอียดให้วิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ สถานประกอบการมีอำนาจในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก รายละเอียดเกี่ยวกับแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้ตามความเหมาะสม

#### ข้อ ๖ การเปลี่ยนแปลงและยกเลิกข้อตกลง

วิทยาลัยและสถานประกอบการฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียด ของข้อตกลงให้เป็นประการใดแล้ว จะต้องให้อีกฝ่ายทราบในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน ในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้ว ให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐาน และมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ ตกลงกัน หากฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยัง อีกฝ่ายหนึ่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) และทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหาย ทั้งนี้ ต้องไม่ กระทบต่อการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา ที่อยู่ระหว่างการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### ข้อ ๗ ระยะเวลาข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึก โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

#### ข้อ ๘ การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามความร่วมมือเป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และเก็บบันทึกข้อตกลงความร่วมมือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

บริษัท ตรีเพชรอีซูมูบริการ จำกัด

ลงชื่อ.....

( นายธাত্রี พิบูลมณฑา )

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ลงชื่อ..........(พยาน)

( นางราตรี สะตึงค์ )

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........(พยาน)

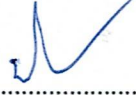
( นายสุวิชา มั่นยืน )

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี..........(พยาน)

( กรීทาวุฒิ ) ทนงจิตร

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....


( นายประสิทธิ์ เทพภิกษา )

ตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ..........(พยาน)

( นายอดิเรก คงเทพ )

ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายศูนย์บริการลูกค้า

ลงชื่อ..........(พยาน)

( นายสุรศักดิ์ เสืออ่วม )

ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายศูนย์บริการพุทธมณฑล



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
เพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา  
ระหว่าง

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี กับ บริษัท เมย์ แอคเคาंटติ้งส์ แอนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด

บันทึกข้อตกลงทำขึ้นระหว่าง

(ก) วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

โดย นางเบญญาดา อ่อนน้อม ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี  
ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี  
๓๔๐๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า "วิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่งกับ

(ข) บริษัท เมย์ แอคเคาंटติ้งส์ แอนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด

โดย นางสาวเมธิชา เลิศเดโชกุล ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ ๔๕/  
๖๖ ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ๒๑๑๕๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า "บริษัท" อีกฝ่าย  
หนึ่ง

โดยที่วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังในระดับฝีมือและมาตรฐาน  
สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศร่วมกับ  
บริษัท เมย์ แอคเคาंटติ้งส์ แอนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)  
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี โดยมีรายละเอียดข้อตกลงดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อร่วมมือในการจัดการเรียน การสอนระหว่างบริษัทฯและสถานศึกษาในการพัฒนากำลังคนให้มี  
คุณภาพ มีความรู้และทักษะวิชาชีพ ตามสมรรถนะของหลักสูตรและตรงตามความต้องการของบริษัทฯ

๑.๒ เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพและประสบการณ์การทำงานในระบบโรงงานอุตสาหกรรม ให้แก่ นักเรียนนักศึกษา  
ในสังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ทั้งระบบทวิภาคีและฝึกงาน เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบวิชาชีพในอนาคต

๑.๓ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีระเบียบวินัย ในด้านคุณธรรม จริยธรรม และสามารถทำงาน  
ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้องจากบริษัทฯ



**ข้อ ๒ สถานที่ดำเนินการตามข้อตกลง**

๒.๑ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๒.๒ บริษัท เมย์ แอคเค้าดิงส์ แอนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด

**ข้อ ๓ ความรับผิดชอบ บริษัทฯ**

๓.๑ บริษัท รับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑.๑ จัดโปรแกรมการฝึกงานต่อเนื่องตลอดปี บริษัทฯ รับนักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่มีความรับผิดชอบเข้าฝึกงานที่บริษัทฯ อย่างต่อเนื่องตลอดปี โดยสามารถนำผลการทำงานคิดเป็นผล การเรียนปฏิบัติหรือชั่วโมงฝึกงานได้

๓.๑.๒ จัดโปรแกรมช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งระหว่างปีการศึกษา บริษัทฯ รับนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัด วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีความสนใจเข้าฝึกงานที่บริษัทฯ ในช่วงปิดเรียนฤดูร้อน หรือช่วงเวลาใดช่วงหนึ่งระหว่างปีการศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับตกลงกันระหว่างวิทยาลัยฯ กับ บริษัทฯ

๓.๑.๓ จัดโปรแกรมการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

บริษัทฯ ให้ความรู้ ฝึกอบรมและฝึกทักษะวิชาชีพในด้านต่าง ๆ ให้แก่ นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี รวมทั้งจัดทำแผนการเรียนการสอนตลอดจนแผนการฝึกทักษะวิชาชีพพร้อมกับ แผนวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๓.๑.๔ จัดโปรแกรมการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างวิทยาลัยฯ และบริษัทฯ ที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่ครู นักเรียน นักศึกษา ในสังกัด วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานีตลอดจนการจัดพาคณะครู นักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงาน เยี่ยมชม การดำเนินงานของบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

๓.๒ บริษัทฯ จะเป็นผู้แจ้งจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่ประสงค์จะรับในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาให้วิทยาลัยฯ ทราบก่อนล่วงหน้า โดยสัมพันธ์กับระยะเวลาการเปิด / ปิดภาคเรียนของวิทยาลัยฯ

๓.๓ บริษัทฯ จะจัดครูฝึก อุปกรณ์ และสถานที่ ในการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรมที่จำเป็นให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการตลอดจนจัดเจ้าหน้าที่ในการดูแลด้านการจัดการศึกษาอย่างชัดเจน

๓.๔ บริษัทฯ ร่วมกับ วิทยาลัยฯ กำหนดการนิเทศ ติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษาและการจัดฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับวิทยาลัยฯ

๓.๕ บริษัทฯ จะแจ้งสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่นักเรียน นักศึกษา จะได้รับในการเข้าร่วมโครงการ ตลอดจนถึงเงื่อนไข และหลักเกณฑ์ที่นักเรียน นักศึกษาจะต้องปฏิบัติให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และทำความเข้าใจระหว่างบริษัทฯ และวิทยาลัยฯ ก่อนเข้าโครงการ

๓.๖ บริษัทฯ จะออกหนังสือรับรองการฝึกงานตามหลักสูตรให้แก่ นักเรียน นักศึกษา เมื่อจบการประสบการณ์วิชาชีพตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด

#### ข้อ ๔ ความรับผิดชอบของ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

๔.๑ วิทยาลัยฯ รับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑.๑ จัดโปรแกรมการฝึกงานต่อเนื่องตลอดปี วิทยาลัยฯ สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโครงการความร่วมมือกับบริษัทฯ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ทราบ และดำเนินการจัดส่ง นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัดวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เข้าฝึกงานที่บริษัทฯ อย่างต่อเนื่องตลอดปีในสาขาวิชาที่บริษัทฯ แจ้งความจำนง หรือตามที่ตกลงกันระหว่าง บริษัทฯ และวิทยาลัยฯ ทั้งนี้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

๔.๑.๒ จัดโปรแกรมช่วงปิดภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งในระหว่างปีการศึกษาของวิทยาลัยฯ สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโครงการความร่วมมือกับบริษัทฯ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ทราบ และดำเนินการจัดส่งนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี สังกัด วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เข้าฝึกงานในช่วงปิดภาคฤดูร้อน หรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ระหว่างปีการศึกษาในสาขาวิชาที่บริษัทฯ แจ้งความจำนงหรือตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และวิทยาลัยฯ ทั้งนี้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

๔.๑.๓ จัดโปรแกรมการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้แก่ นักเรียนนักศึกษาาระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่บริษัทฯ แจ้งความประสงค์ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ตลอดจนจัดทำแผนการเรียนการสอนร่วมกับบริษัทฯ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ การตกลงระหว่างวิทยาลัยฯ กับ บริษัทฯ

๔.๑.๔ โปรแกรมการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างวิทยาลัยฯ กับ บริษัท วิทยาลัยฯ ยินดีให้การสนับสนุนสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ ครูและบุคลากรในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน

๔.๒ วิทยาลัยฯ จะจัดส่งนักเรียน นักศึกษาเข้าปฏิบัติตามโปรแกรมต่างๆ ของบริษัทฯ ในแต่ละวิชาและ ช่วงเวลาตามที่ได้ตกลงกัน

๔.๓ วิทยาลัยฯ ร่วมกับบริษัทฯ กำหนดการนิเทศ ติดตามและประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข ปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษา และการจัดฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับวิทยาลัยฯ

#### ข้อ ๕ ข้อจำกัดความรับผิดชอบอื่น ๆ

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบหรือข้อบังคับ หรือข้อตกลงใดๆ ที่ทำไว้กับ บริษัทฯ หากบริษัทฯ มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุขัดข้องใดๆ ในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการบริษัทฯ มีสิทธิ์ ระงับหรือเปลี่ยนแปลงการรับนักเรียน นักศึกษา ในครั้งนั้น ๆ ได้ โดยบริษัทฯ ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ วิทยาลัยฯ ทราบล่วงหน้า ก่อนการดำเนินการใด ๆ วิทยาลัยฯ จะต้องยืนยันรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับจำนวนและ สาขาวิชาของนักเรียน นักศึกษา แต่ละโครงการให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่บริษัทได้แจ้งรายละเอียดให้ วิทยาลัยฯ รับทราบ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีอำนาจในการพิจารณา การเปลี่ยนแปลง แก้ไขยกเลิกรายละเอียดเกี่ยวกับโปรแกรมและจำนวนนักเรียน นักศึกษา ได้ตามความเหมาะสม

#### ข้อ ๖ การเปลี่ยนแปลง และยกเลิกข้อตกลง

วิทยาลัยฯ และ บริษัทฯ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลง ให้เป็นประการใดแล้วจะต้องให้อีกฝ่ายทราบในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันในประเด็นที่ขอ เปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้ว ให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐาน และมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ตกลงกันหากฝ่ายหนึ่ง ประสงค์จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยังอีกฝ่ายหนึ่งเป็นเวลาไม่ น้อยกว่า ๙๐ วัน (เก้าสิบวัน) และทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหาย ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบต่อการเรียนการสอน ของนักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคีที่กำลังศึกษาอยู่ในโครงการ

#### ข้อ ๗ ระยะเวลาข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นต้นไปข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันที่ ทั้ง สองฝ่ายได้ลงนามในบันทึก โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

## ข้อ ๘ การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้ได้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามความร่วมมือเป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และเก็บบันทึกความร่วมมือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ



แผนกวิชาการบัญชี

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ลงชื่อ.....

(นางเบญญาดา อ่อนน้อม)

หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

ลงชื่อ..... (พยาน)

(นางสาวฉันทยาภักดิ์ ธนชัยผลธวานิส)

ครูประจำแผนกวิชาการบัญชี

ลงชื่อ..... (พยาน)

(ว่าที่ ร.ต. กรีฑาวุฒิ ทนงจิตร)

หัวหน้างานความร่วมมือ



บริษัท เมย์ แอคเคาท์ติ้ง แอนด์ เซอร์วิสเชส จำกัด

ลงชื่อ.....

(นางสาวเมทิตา เลิศเดโชกุล)

กรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ..... (พยาน)

(นางสาวสุนทราทิพย์ พันธะไชย)

ลงชื่อ..... (พยาน)

(นางรุ่งนัฐฐา เทียงแน)



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
ระหว่าง  
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔  
กับ  
บริษัท อาซีฟา จำกัด(มหาชน)

\*\*\*\*\*

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นระหว่าง

(ก) สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

โดย นายลิขิต พลเหลา ตำแหน่ง รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ตั้งอยู่เลขที่ ๖๓๒ หมู่ ๔ ถนนวาริน - พิบูล ตำบลบึงไผ่ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐ ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึกข้อตกลงเรียกว่า “สถาบันการอาชีวศึกษา” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท อาซีฟา จำกัด มหาชน

โดยมี นายไพฑูรย์ อังคนากรกุล ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ บริษัท อาซีฟา จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๕ หมู่ ๑ ถ.พระราม ๒ ตำบล คอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร สมุทรสาคร ๗๔๐๐๐ ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึกข้อตกลง เรียกว่า “สถานประกอบการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ซึ่งเป็นส่วนราชการ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และมีเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตบุคลากรในระดับนักเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ

ทั้งสองฝ่ายได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยการจัดการการเรียนการสอน หลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า โดยให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการในสถานประกอบการ และส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาได้พัฒนาการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยมีข้อตกลงดังต่อไปนี้

#### ๑. วัตถุประสงค์

เพื่อประสานความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา โดยร่วมกันจัดการเรียนการสอนให้แก่ นักศึกษา สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า เพื่อผลิต และพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและความต้องการของสถานประกอบการ

#### ๒. สถานที่ดำเนินการ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ กับ บริษัท อาซีฟา จำกัด (มหาชน)

### ๓. ขอบเขตความร่วมมือและหน้าที่ความรับผิดชอบของสถานประกอบการ

๓.๑ ร่วมกับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ สนับสนุนด้านวิชาการ ด้านการวิจัย โดยจัดให้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ในหน่วยงานร่วมสนับสนุน ร่วมพัฒนาหลักสูตร พัฒนาการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ ๆ

๓.๒ จัดครูฝึก อุปกรณ์ และสถานที่ ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกอบรมที่จำเป็นให้กับนักศึกษา ระหว่างเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามความเหมาะสม

๓.๓ ร่วมกับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ กำหนดวิธีการนิเทศติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพอย่างน้อยภาคเรียนละ 8 คน

๓.๔ ร่วมกับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ร่วมประชุม วางแผน จัดระบบกำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร เสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน ประเมินผลและอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนากำลังคนตรงต่อความต้องการของสถานประกอบการอย่างมีประสิทธิภาพ และให้ดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงความร่วมมือ

๓.๕ จัดเตรียมวิทยากรในการบรรยายให้ความรู้ด้านต่างๆ ในคณะวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของสถานประกอบการให้แก่ ครู นักศึกษา รวมทั้งการศึกษาดูงาน เยี่ยมชม การดำเนินกิจการของบริษัทหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

### ๔. ขอบเขตความร่วมมือ และหน้าที่รับผิดชอบของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4

๔.๑ จัดคณาจารย์ นักศึกษา เข้ารับการฟังบรรยายความรู้เกี่ยวกับเทคนิควิธีการใหม่ๆ และจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามหลักสูตร

๔.๒ จัดคณาจารย์ผู้ประสานงานความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อเป็นคณะทำงานตามโครงการความร่วมมือโดยร่วมกันพัฒนาหลักสูตร พัฒนาสื่อการเรียนการสอน ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ และนำเสนอผลการดำเนินงานให้กับฝ่ายบริการรับทราบเป็นระยะ

๔.๓ จัดคณาจารย์นิเทศการฝึกงานของนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักสูตร ตามระเบียบข้อบังคับของสถานประกอบการและของสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง และประเมินผลการฝึกงานตามหลักสูตร

๔.๔ ร่วมเสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน ร่วมประชุม วางแผน จัดระบบ ระเบียบ และจัดกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะให้ความช่วยเหลือสนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อพัฒนากำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพ และให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของตกลงความร่วมมือ

### ๕. ข้อจำกัดความอื่นๆ

นักศึกษา ที่เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อตกลง ที่ทำไว้กับสถานประกอบการ หากสถานประกอบการมีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุขัดข้องประการใดในการรับนักศึกษา เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สถานประกอบการต้องแจ้งต่อ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ทั้งนี้ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อผลการเรียนการสอน ในภาคเรียนที่นักศึกษากำลังศึกษา

## ๖. การเปลี่ยนแปลง และยกเลิกข้อตกลง

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด หรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบ และเมื่อทั้งสองฝ่ายพิจารณาตกลงเห็นชอบร่วมกันในการแก้ไขให้จัดทำเป็นบันทึกตกลงเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมนั้น

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลง ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์ อักษรมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

## ๗. ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้มีระยะเวลา ๕ ปี และเป็นผลนับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่าย ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นต้นไป

## ๘. การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้อาจเพิ่มเติม ปรับปรุง แก้ไข หรือขยายความร่วมมือได้ตามความเหมาะสมด้วยความเห็นชอบของทั้งสองฝ่ายโดยการทำเป็นบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม แนบท้ายและให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับโดยมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและ เข้าใจโดยรายละเอียดตลอดแล้วเพื่อแสดงถึงความตั้งใจจริงทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญร่วมกันต่อหน้าพยานเมื่อวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ บริษัท บริษัท อาซีฟา จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๕ หมู่ ๑ ถ.พระราม ๒ ตำบล คอกกระบือ อำเภอเมืองสมุทรสาคร สมุทรสาคร ๗๔๐๐๐

สถาบันการอาชีวศึกษา  
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

ลงชื่อ.....

(นายลิขิต พลเหลา)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ  
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔

ลงชื่อ.....(พยาน)

(นายชาติรี พิบุลมณฑา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคคูบราธานี

ลงชื่อ.....(พยาน)

(นายชุมสันติ แสนทวีสุข)

ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต

บริษัท อาซีฟา จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....

(นายไพบุลย์ อังคณากรกุล)

กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท อาซีฟา จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....(พยาน)

(นายธนากาญจน์ แพลอย)

ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย  
บริษัท อาซีฟา จำกัด (มหาชน)



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ  
เพื่อการจัดการศึกษาด้านอุตสาหกรรมการบินและร่วมกัน  
อนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไทย



ระหว่าง

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี กับ มูลนิธิอนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ จัดทำขึ้น ระหว่าง

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี โดย นายธাত্রี พิบูลมณฑา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 5 ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี 34000 ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึกข้อตกลงเรียกว่า วิทยาลัย ฝ่ายหนึ่งกับมูลนิธิอนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยนาวาอากาศเอก วีระยุทธ ดิษยะศริน ตำแหน่ง ประธานมูลนิธิอนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่ ณ อาคารพิพิธภัณฑสถานวิทยาสาสตร์การบินและอวกาศ เลขที่ 171 ถนนพหลโยธิน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210 ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึกข้อตกลงเรียกว่า มูลนิธิอีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ซึ่งเป็นหน่วยราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีหน้าที่ในการจัดการการอาชีวศึกษา เพื่อการจัดฝึกอบรมและผลิตบุคลากรด้านซ่อมบำรุงอากาศยานและด้านอุตสาหกรรมการบิน ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานสากลที่ได้รับการรับรองและกำกับโดยสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ร่วมกับมูลนิธิอนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการบูรณะ ฟื้นฟู อนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไว้ซึ่งอากาศยานในอดีตและที่ปลดประจำการแล้วในทุกด้านให้กลับมาทำการบินได้หรือมีสภาพดีพร้อมใช้งานได้ กำหนดให้ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน สาขาช่างอากาศยานหรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบิน โดยร่วมวางแผนและปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมผ่านรูปแบบการซ่อมบำรุงอากาศยานเชิงอนุรักษ์ และเชิดชูเกียรติอากาศยานของไทยมาปรับใช้ในการดำเนินการ โดยทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันที่จะลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1. วัตถุประสงค์**

- 1.1 เพื่อประสานความร่วมมือในการจัดการการอาชีวศึกษาและการอนุรักษ์ไว้ซึ่งอากาศยานในอดีตและอากาศยานที่ปลดประจำการ
- 1.2 เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือในการผลิตบุคลากรสาขาช่างอากาศยาน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบิน
- 1.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะเสริมสร้างประสบการณ์ในการซ่อมบำรุงกับอากาศยานจริงด้วยรูปแบบการซ่อมเพื่อบูรณะ ฟื้นฟู อากาศยานปลดประจำการให้มีสภาพกลับมาใช้งานได้



1.4 เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกันในการจัดการเรียนการสอนและอนุรักษ์อากาศยานไทย

1.5 เพื่อสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และบุคลากรตามความเหมาะสมเพื่อให้กิจกรรมในความร่วมมือบรรลุตามวัตถุประสงค์

## ข้อ 2. การเปลี่ยนแปลงและยกเลิกข้อตกลง

หากหน่วยงานวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานีและมูลนิธิอนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลงให้เป็นประการใดแล้วจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบในเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงนั้นแล้วให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐาน และมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ตกลงกันนั้น

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง มีความต้องการที่จะยกเลิกข้อตกลงความร่วมมือให้ฝ่ายนั้น แจ้งล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษร ไปยังอีกฝ่ายหนึ่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 60 (หกสิบ) วัน

## ข้อ 3. ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ หน่วยงานทั้งสองตกลงให้มีผลตั้งแต่วันลงนาม เป็นต้นไป เมื่อทั้งสองฝ่ายได้ทราบรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการแล้วและเพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือหน่วยงานทั้งสอง จึงได้ลงนามไว้เป็นสำคัญร่วมกัน ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

มูลนิธิอนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

(ลงชื่อ)



(นายธাত্রี พิบูลมณฑา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

(ลงชื่อ) นาวาอากาศเอก



(วีระยุทธ ดิษยะศริน)

ประธานมูลนิธิอนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไทย  
ในพระบรมราชูปถัมภ์

(ลงชื่อ)



พยาน

(นายสุวิชา มั่นยืน)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

(ลงชื่อ) พลอากาศตรี



พยาน

(วิเชียร บัวเผือก)

กรรมการผู้จัดการและเลขานุการ  
มูลนิธิอนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไทยฯ

(ลงชื่อ)

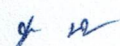


พยาน

(นางราตรี สะดิวังศ์)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

(ลงชื่อ) พลอากาศตรีหญิง



พยาน

(นীরข หน่ายมี)

กรรมการและเหรัญญิก  
มูลนิธิอนุรักษ์และพัฒนาอากาศยานไทยฯ

## บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

### โครงการความร่วมมือพัฒนาความรู้และฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษาอาชีวศึกษา

#### ระหว่าง

#### วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี กับ

#### บริษัท มิตซูบิชิ อิเล็กทริก คอนซูเมอร์ โปรดักส์ (ประเทศไทย) จำกัด

#### บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นระหว่าง

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี โดย นายชาติ พิบูลมณฑา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้มีอำนาจลงนาม ตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึกข้อตกลงเรียกว่า “สถานศึกษา” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท มิตซูบิชิ อิเล็กทริก คอนซูเมอร์ โปรดักส์ (ประเทศไทย) จำกัด โดย นายยาสุมาสะ ยามาเนะ ตำแหน่ง ประธานบริษัทฯ และ นายเกษม เลี้ยงพรม ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป ตั้งอยู่เลขที่ ๗๐๐/๔๐๖ หมู่ ๗ อมตะซิตี้ ชลบุรี ตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐ ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึกข้อตกลงเรียกว่า “บริษัท” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่สถานศึกษามีหน้าที่ในการจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตบุคลากรในระดับช่างฝีมือ ช่างเทคนิค และนักเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับความรู้และฝึกประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ ร่วมกับบริษัทมิตซูบิชิ อิเล็กทริก คอนซูเมอร์ โปรดักส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทประกอบธุรกิจผลิตเครื่องปรับอากาศ

ทั้งสองฝ่ายได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการในการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม และช่างอุตสาหกรรม โดยให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานจริงในบริษัทและส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาได้มีการเรียนรู้ด้วยวิธีเรียนแบบบูรณาการจากประสบการณ์การทำงาน หรือจากการฝึกอบรม เพื่อให้เกิดทักษะและความรู้ที่มีสมรรถนะตามจุดประสงค์ของหลักสูตร โดยมีรายละเอียดข้อตกลงความร่วมมือดังต่อไปนี้

#### ข้อ ๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อร่วมมือในการจัดการศึกษาระหว่างบริษัทฯ และสถานศึกษาในการพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ มีความรู้และทักษะวิชาชีพตามสมรรถนะของหลักสูตรและตรงตามความต้องการของบริษัทฯ
- ๑.๒ เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพและประสบการณ์การทำงานในระบบโรงงานอุตสาหกรรม ให้แก่นักศึกษาอาชีวศึกษาซึ่งจะเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต
- ๑.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้แก่นักศึกษาอาชีวศึกษาในระบบทวิภาคี และระบบปกติ
- ๑.๔ เพื่อพัฒนานักศึกษาในด้านคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ข้อ ๒. การดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเรียบร้อย สถานศึกษาและบริษัทฯ ได้กำหนดข้อตกลงความร่วมมือการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ ดังนี้

- ๒.๑ ร่วมกันวางแผนการจัดการเรียน การสอน แผนการฝึกงาน และการพัฒนาศักยภาพในการประกอบอาชีพ ของนักศึกษา
- ๒.๒ ร่วมกันพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร สื่อการสอนในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตรและสอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ
- ๒.๓ ร่วมกันดำเนินการจัดการเรียนการสอนการฝึกอบรม เพื่อเสริมความรู้และฝึกปฏิบัติงานอาชีพ ให้แก่นักศึกษาตามแผนการเรียนการฝึก
- ๒.๔ สนับสนุนให้นักศึกษาที่จบการศึกษาตามโครงการความร่วมมือเข้าทำงานกับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

## ข้อ ๓. สถานที่ในการดำเนินงานตามข้อตกลง

- ๓.๑ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี
- ๓.๒ บริษัท มิทซูบิชิ อิเล็กทริก คอนซูเมอร์ โพรดักส์ (ประเทศไทย) จำกัด Mitsubishi Electric Consumer Products (Thailand) Co., Ltd ตั้งอยู่ เลขที่ ๗๐๐/๔๐๖ หมู่ ๗ อมตะซิตี้ชลบุรี ตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐
- ๓.๓ บริษัท มิทซูบิชิ อิเล็กทริก คอนซูเมอร์ โพรดักส์ (ประเทศไทย) จำกัด (โรงงานที่ ๒) Mitsubishi Electric Consumer Products (Thailand) Co., Ltd (Site2) ตั้งอยู่ เลขที่ ๗๐๐/๑๐๐๘ หมู่ ๙ อมตะซิตี้ ชลบุรี ตำบลมาบโป่ง อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๖๐

## ข้อ ๔. ความรับผิดชอบของสถานศึกษา

- ๔.๑ ร่วมกับบริษัทฯ ในการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา เข้าร่วมโครงการตามคุณสมบัติที่กำหนด
- ๔.๒ จัดส่งนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามหลักสูตร สาขาวิชา และแผนการเรียนที่กำหนด
- ๔.๓ จัดทำแผนการเรียนการฝึกร่วมกับบริษัทฯ กำหนดเงื่อนไขการเรียนรายวิชาการฝึกงานรายวิชาที่นำมาเรียนในระหว่างฝึกงานโดยมีความสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในบริษัทฯ
- ๔.๔ จัดทำคู่มือและเอกสารประกอบการเรียนการฝึกได้แก่ คู่มือการฝึกงาน แบบบันทึกการฝึกงาน เอกสารรายวิชาที่นำไปเรียนในบริษัทฯ ระหว่างฝึกงาน
- ๔.๕ จัดให้มีครูนิเทศก์ ครูผู้ประสานงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาให้เป็นไปตามข้อตกลงความร่วมมือและหลักสูตรที่กำหนดไว้
- ๔.๖ ร่วมกับบริษัทฯ วางแผนกำหนดระเบียบ การปรับปรุงหลักสูตร การประเมินผล และเรื่องอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

## ข้อ ๕. ความรับผิดชอบของบริษัทฯ

- ๕.๑ ร่วมกับสถานศึกษาในการจัดทำแผนการเรียนการสอน และแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ของนักศึกษา
- ๕.๒ รับนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในบริษัทฯ ตามแผนการรับนักศึกษาฝึกงาน แต่ละรุ่น โดยดำเนินการ จัดการเรียนการสอน การฝึกอบรมเพื่อเสริมความรู้ และฝึกปฏิบัติงานอาชีพ ให้แก่นักศึกษาฝึกงาน
- ๕.๓ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสวงหาความรู้ และทักษะเพิ่มเติมในการฝึกงานนอกเวลาปกติ
- ๕.๔ จัดให้มีผู้ควบคุมการฝึกและครูฝึก เพื่อสอนงานฝึกอบรมให้ความรู้ หรือจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาตามแผนการเรียนการฝึก และกำกับดูแลให้เกิดความเรียบร้อย เป็นไปตามข้อตกลงความร่วมมือ กฎระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด
- ๕.๕ จัดให้มีครูที่ปรึกษาประจำบริษัทฯ เพื่อฝึกอบรมให้ความรู้ และควบคุมดูแลความประพฤติ หรือการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมความรับผิดชอบต่อระเบียบวินัยของนักศึกษาทั้งในบริษัทฯ และนอกพื้นที่บริษัทฯ
- ๕.๖ ร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวัดผลประเมินผลการฝึกงาน และรายวิชาที่นักศึกษานำมาเรียนใน บริษัทระหว่างฝึกงาน
- ๕.๗ ออกหนังสือรับรองการฝึกงานตามหลักสูตรและเกียรติบัตรให้นักศึกษา เมื่อจบการฝึกงาน หรือจบการฝึกอบรมตามหลักสูตร
- ๕.๘ จัดค่าเบี้ยเลี้ยงการฝึกงานและสวัสดิการต่างๆให้นักศึกษา ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อตกลงความร่วมมือ
- ๕.๙ ร่วมประชุมกับสถานศึกษา วางแผนกำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร แผนการเรียนการฝึก การประเมินผลและเรื่องอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## ข้อ ๖. ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๗๑ เป็นต้นไป

## ข้อ ๗. การรักษาข้อมูลความลับ

ทั้งสองฝ่ายต้องเก็บความลับในการปฏิบัติงานของอีกฝ่าย สำหรับข้อมูลที่ระหว่างการดำเนินงาน และกิจกรรมความร่วมมือภายใต้เงื่อนไขและข้อตกลงในบันทึกฉบับนี้ เช่น ข้อมูลทางการค้า ข้อมูลทางเทคนิค หรือข้อมูลกลยุทธ์ และแผนงานในอนาคตต่อบุคคลที่สาม รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคล และหากฝ่ายใดทำผิดข้อตกลงในการรักษาข้อมูลความลับจนก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียง โอกาสทางธุรกิจ หรือความเสียหายอื่นใดแก่อีกฝ่าย

ทั้งนี้ฝ่ายที่ทำผิดข้อตกลงยินยอมจ่ายค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามจริงจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้บุคคลอื่นทราบ

ข้อตกลงในการรักษาข้อมูลความลับนี้ มีผลตลอดอายุบันทึกฉบับนี้ และให้มีผลผูกพันต่อไปแม้บันทึกจะสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม

#### ข้อ ๘. การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

หากสถานศึกษา และบริษัทฯ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลงความร่วมมือ ให้เป็นประการใดแล้วจะต้องให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ ในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน ในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้ว ให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ตกลงกัน

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความต้องการที่จะขอยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเริ่มปีการศึกษาใหม่อย่างน้อย ๖๐ วัน

#### ข้อ ๙. การลงนามความร่วมมือ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจ ทั้ง ๒ ฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ จำนวนทั้งสิ้น ๒ ฉบับ และได้ลงนามร่วมกัน เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗

บริษัท มิตรชุบิชิ อีเล็คทริก คอนซุมเมอร์  
โปรดักส์ (ประเทศไทย) จำกัด

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ลงชื่อ .....บริษัท  
(นาย ยาสุมาสะ ยามาเนะ)  
ประธานบริษัทฯ

ลงชื่อ .....สถานศึกษา  
(นายชาติรี พิบุลมณฑา)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ลงชื่อ .....บริษัท  
(นายเกษม เลี้ยงพรม)

ลงชื่อ .....พยาน  
(นางราตรี สะตึงค์)

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ .....พยาน  
(นาย โยอิจิ โฮริ)

ลงชื่อ .....พยาน  
(ว่าที่ร้อยตรีกริชทาวุฒิ ทนงจิตร)

ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป

หัวหน้างานความร่วมมือ